

## CÓMO: Acceder a textos para leyendo independiente en Internet

### Uso de Libby para consultar libros electrónicos y audiolibros

Nuestra recomendación más fuerte para acceder a textos de lectura independientes es usar Libby, una aplicación que le permite consultar libros electrónicos y audiolibros de su biblioteca local (**gratis**). Consulte las instrucciones a continuación para obtener orientación sobre cómo descargar y usar Libby, y / o ver los videos vinculados.

#### OBTENER UNA TARJETA DE LA BIBLIOTECA

**(Si tiene una tarjeta de biblioteca, desplácese hacia abajo hasta las instrucciones del recuadro verde en la página 2).**

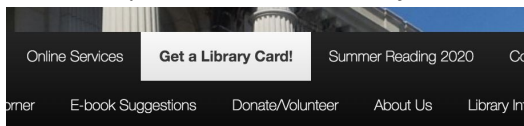
*Nota: los niños menores de 13 años no pueden solicitar sus propias tarjetas de biblioteca virtual, por lo que un tutor o un familiar deberá completar este proceso.*

#### RESIDENTES DE LYNN:

1. Visite el sitio de la Biblioteca Pública de Lynn \* → Haga clic en "Obtener una tarjeta de la biblioteca" (\* o su biblioteca local si no vive en Lynn)

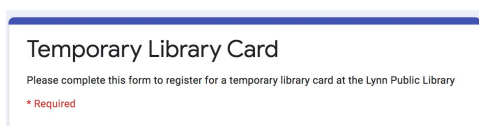
[Get a Library Card! | Lynn Public Library](#)

- Una tarjeta de biblioteca temporal funcionará en el futuro previsible. La biblioteca puede comunicarse para verificar su dirección, pero por ahora, no necesita enviar documentación de su dirección y el estado de inmigración no le impedirá obtener una tarjeta.



2. Complete este formulario de Google para recibir una tarjeta de biblioteca temporal: [Temporary Library Card](#)

- Una vez que se haya registrado, un miembro del personal creará su cuenta y le enviará un correo electrónico de confirmación con su nuevo número de tarjeta y un PIN.
- Si no recibe un correo electrónico de confirmación dentro de las 48 horas, regístrese nuevamente, verificando su dirección de correo electrónico. Envíenos un correo electrónico a [lyn@noble.net](mailto:lyn@noble.net) o envíenos un mensaje en Facebook con cualquier pregunta que pueda tener.



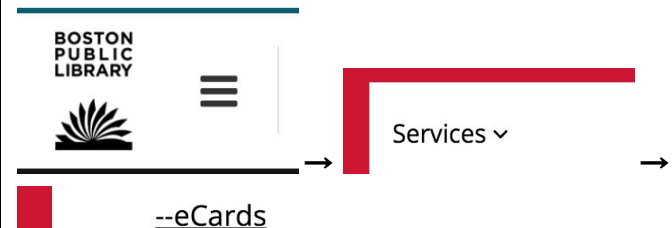
3. ¡Vaya al siguiente conjunto de direcciones en verde!

#### RESIDENTES DE BOSTON \*:

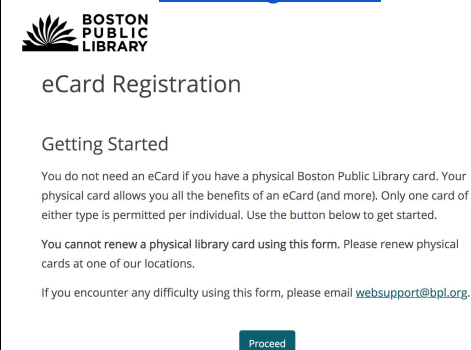
**\* ¡TODOS los residentes de MA pueden solicitar una tarjeta electrónica BPL!**

1. Visite el sitio de la Biblioteca Pública de Boston → Haga clic en el menú desplegable "Servicios" → Haga clic en "eCards" en "Library Card Registration" [eCards](#)

- Los niños menores de 13 años no pueden registrarse. Todos los residentes, empleados y estudiantes de MA son elegibles.



2. Complete la encuesta para registrarse en su tarjeta electrónica: [eCard Registration](#)



3. Una vez que reciba su correo electrónico con la confirmación de su tarjeta electrónica, ¡vaya al siguiente conjunto de instrucciones en verde!

## CONFIGURAR SU CUENTA LIBBY

**INSTRUCCIONES DE VIDEO (en ingles):** [Setting Up Your Libby Account](#)

### **CONFIGURE SU CUENTA LIBBY:**

1. Vaya al sitio web de Libby: [Libby](#)
2. Seleccione "Yes" para confirmar que tiene la tarjeta de la biblioteca.
3. Busque su biblioteca usando su nombre, su ciudad o su código postal. → Seleccione la red de su biblioteca.
4. Ingrese los detalles de su cuenta de la biblioteca.
  - Si no conoce su nombre de usuario, ingrese el número que figura en su tarjeta física o tarjeta electrónica.
  - Su contraseña debe ser su número PIN.
5. Explore varias categorías para encontrar lo que le gustaría leer. (Consulte a continuación para obtener más orientación sobre la selección de textos).
6. Haga clic en "Borrow" cuando haya encontrado su texto. → Haga clic en "Borrow" nuevamente.
7. Haga clic en "Open Book" para leer en su navegador web. Seleccione "Libby" como su aplicación para leer.
8. Haz clic en una página para darle vuelta o usa las flechas de tu teclado. ¡Disfruta leyendo! :)

### **DESCARGA LA APLICACIÓN:**

1. Vaya al sitio web de OverDrive: [Download the Libby App: ebooks & audiobooks FREE from your library](#)
2. Descargue la aplicación en Apple App Store o Google Play.
3. Busque su biblioteca y seleccione su red.
4. Inicie sesión con la información de su tarjeta de biblioteca.
5. Explore varias categorías para encontrar lo que le gustaría leer. (Consulte a continuación para obtener más orientación sobre la selección de textos).
6. Haga clic en "Borrow" cuando haya encontrado su texto. → Haga clic en "Borrow" nuevamente.
7. Haga clic en "Open Book" para leer con la aplicación Libby.
  - También puede conectarse con un Kindle, si usted o un miembro de su familia tiene uno. ¡Comuníquese con la Sra. Harvan de KAL en [zharvan@kipppma.org](mailto:zharvan@kipppma.org) si necesita ayuda para configurar esto!
8. Toque una página para cambiarla. ¡Disfruta leyendo! :)

## USO DE LIBBY PARA LEYENDO

Libby tiene muchas funciones interesantes para hacer que sacar, leer y compartir libros sea fácil y divertido.

- Para encontrar nuevos libros para leer (navegar), haga clic en **LIBRARY** en la parte inferior de su pantalla.
- Para leer los libros que ha elegido, haga clic en **SHELF** en la parte inferior de la pantalla.

**Nota:** Estas instrucciones son para usar Libby en la computadora (navegador web), ¡pero también funcionan para usar la aplicación en su teléfono!

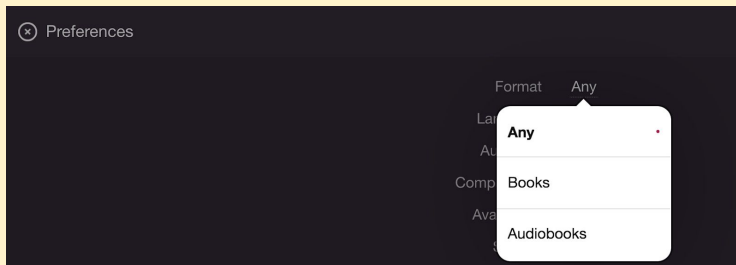
### INSTRUCCIONES DE VIDEO (en inglés): [Browsing, Borrowing, Placing Holds, and Tagging Books](#)

#### **Navegación: encontrar nuevos libros para leer**

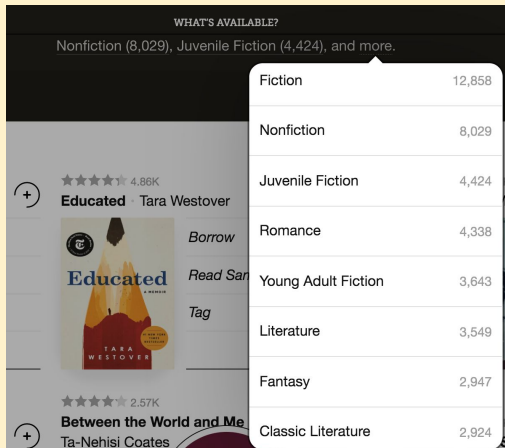
1. Haga clic en "Library" en la parte inferior de la pantalla.
2. En la página de inicio, desplácese hacia abajo hasta que vea categorías. Para buscar libros para niños, haga clic en "Juvenile Fiction", "Young Adult Fiction" o "Young Adult Literature".

27,852 Fiction	16,756 Nonfiction	15,429 Juvenile Fiction	9,884 Young Adult Fiction
9,662 Romance	9,177 Literature	8,498 Fantasy	8,389 Juvenile Literature
7,533 Mystery	6,512 Historical Fiction	6,240 Thriller	5,409 Biography & Autobiography
4,853 Young Adult Literature	4,521 Suspense	4,402 Humor (Fiction)	3,931 History

3. Desde allí, puede consultar audiolibros o libros electrónicos. Puede seleccionar "Preferences" → "Format" para elegir cuál le gustaría ver.



4. Para asegurarse de que solo vea los libros que actualmente se pueden sacar prestados, puede ir a "What's Available" en la página principal y seleccione la categoría que desee (como "Juvenile Fiction"). Esto significa que cualquier libro que pida prestado estará disponible para ser leído de inmediato.

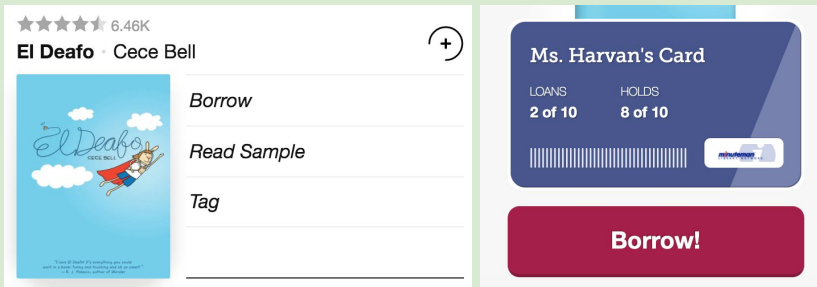


5. Para buscar un libro o autor específico, use la lupa en la esquina superior derecha de la pantalla.

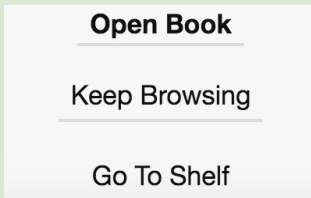


### **Préstamo: sacar un libro para leer**

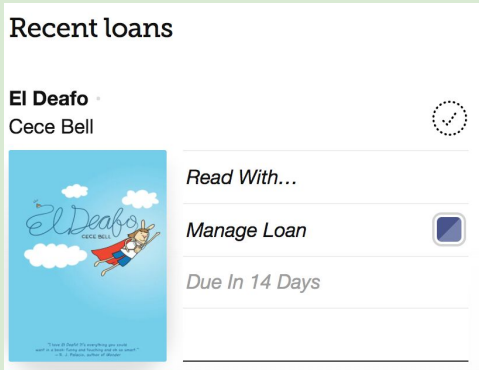
- *Nota: Todos los préstamos duran 14 días, y su libro desaparecerá automáticamente cuando sea devuelto a la biblioteca.*
1. Cuando encuentre un libro que le gustaría leer, haga clic en "Borrow" y luego en "Borrow" nuevamente en la página siguiente. (Si no puede hacer clic en "Borrow", significa que deberá realizar una reserva; consulte el siguiente conjunto de instrucciones).



2. Para leer de inmediato, haga clic en "Open Book."



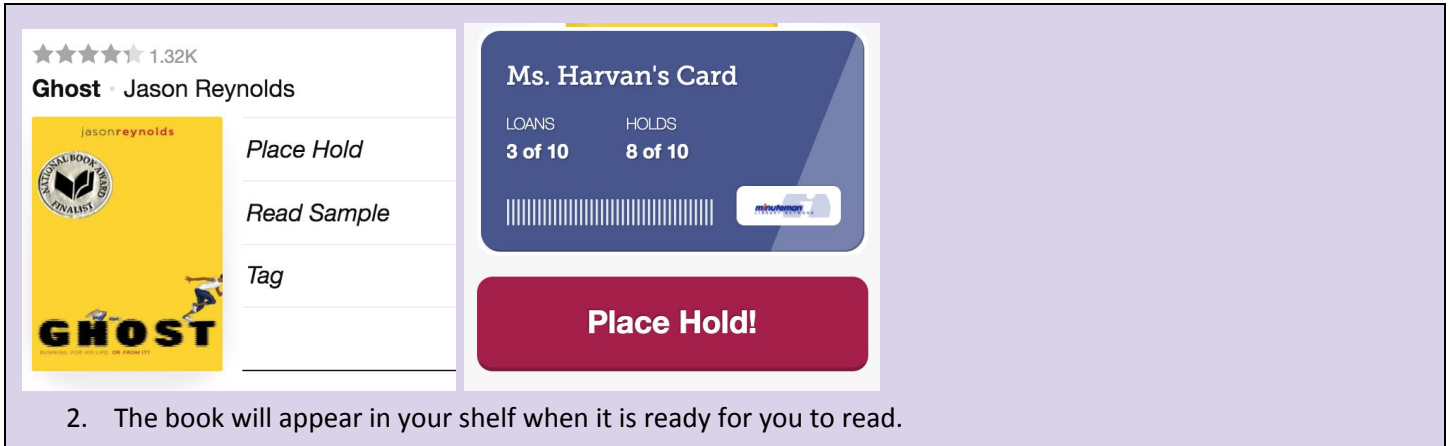
3. Para leer más tarde, haga clic en "Keep Browsing" o "Go to Shelf" para ver todos los libros que ha elegido.
4. En tu estante, el libro aparecerá debajo "Recent Loans," y puedes hacer click "Read with..." para leer!



5. Para regresar temprano, haga clic en "Manage Loan." (Pero desaparecerá automáticamente cuando sea necesario.)

### **Hacer reservas: ponerse en una lista de espera cuando un libro aún no está disponible para leer**

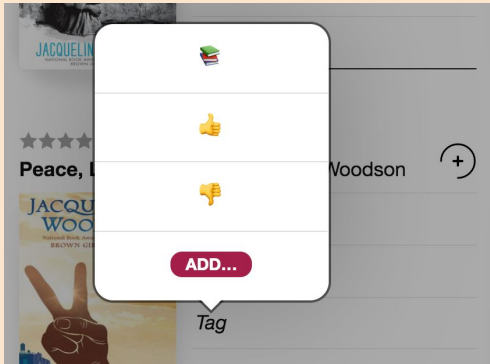
1. Si un libro está siendo leído por demasiadas personas, aparecerá como "Place Hold." Haga clic para ingresar en una lista de espera para leer el libro. Solo puede sacar 10 retenciones a la vez.



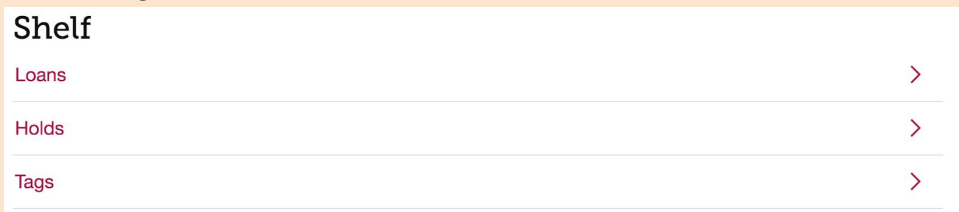
2. The book will appear in your shelf when it is ready for you to read.

**Tagging Books:** Saving a book for later

1. Puedes usar el “Tag” opción para guardar libros para más tarde (emoji de libros), o marcarlo como leído anteriormente (¡pulgar hacia arriba o hacia abajo!). También puede hacer clic en “Add...” para crear su propia categoría, como "Libros para recomendar a amigos".



2. Para encontrar lo que ha etiquetado, vaya a “Shelf” en la parte inferior de la pantalla, luego haga clic en “Tags.”



**Shelf**

- Loans >
- Holds >
- Tags >